

# Инструкция по регистрации субъекта МСП на Цифровой платформе Корпорации МСП

## Оглавление

Возможные сокращения .....	2
Введение .....	2
Общий порядок действий по регистрации на ЦП МСП .....	3
Регистрация ИП на ЦП МСП.....	4
1. ИП зарегистрирован в ЕСИА (на Госуслугах).....	4
2. ИП не зарегистрирован в ЕСИА (на Госуслугах).....	6
Регистрация ЮЛ (ООО, АО) на ЦП МСП .....	10
3. ЮЛ (ООО, АО) зарегистрировано в ЕСИА (на Госуслугах) .....	10
4. ЮЛ (ООО, АО) НЕ зарегистрировано в ЕСИА (на Госуслугах) .....	10

## **Возможные сокращения**

ЦП МСП – новая «цифровая платформа» Корпорации МСП. Сайт, где собраны различные сервисы для предпринимателей. <https://мсп.рф/>

ЕСИА - Единая система идентификации и аутентификации (используется на Госуслугах).

КЭП - квалифицированная электронная подпись. Бывает двух видов: Усиленная неквалифицированная электронная подпись (НЭП) и Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП). Нам необходима УКЭП.

## **Введение**

### 1. Зачем регистрироваться на ЦП МСП?

Предоставление комплексных услуг осуществляется при условии, что заявитель зарегистрирован на ЦП МСП (Согласно приказу №142 от 21.03.2021 МинЭкономРазвития РФ).

### 2. Как происходит регистрация на ЦП МСП?

Регистрация субъекта МСП на ЦП осуществляется только через учетную запись ЕСИА (Госуслуги) субъекта МСП. Учетная запись ЕСИА должна быть не физического лица, а субъекта предпринимательства (ИП или ЮЛ).

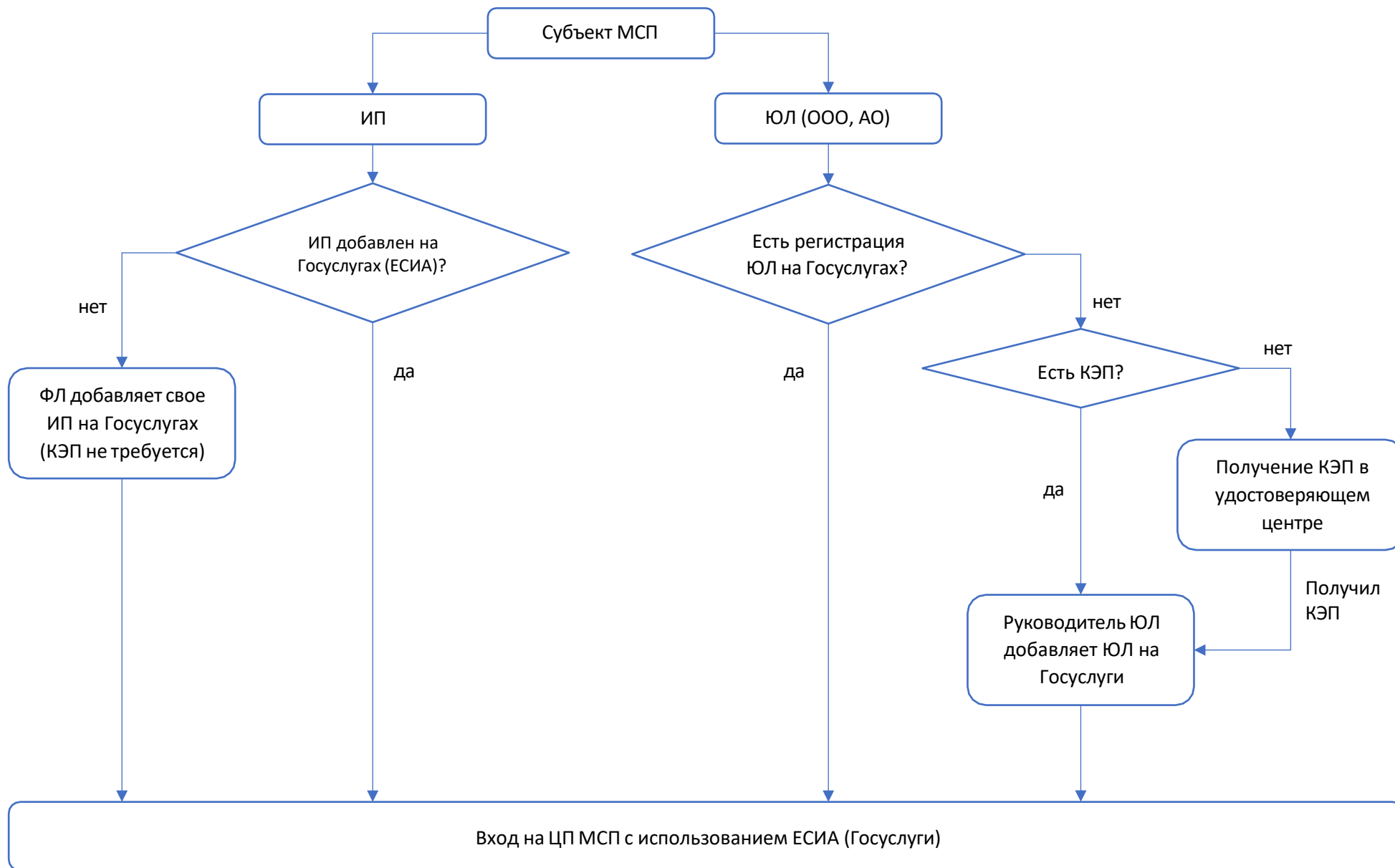
### 3. Можно зарегистрироваться субъекту МСП без учетной записи ЕСИА (Госуслуги)?

Нет.

### 4. Что делать, если у субъекта МСП нет регистрации на Госуслугах как предпринимателя?

Субъект МСП должен зарегистрировать свое ИП или ЮЛ на Госуслугах (добавить свое ИП или ЮЛ к своей учетной записи физического лица).

## Общий порядок действий по регистрации на ЦП МСП



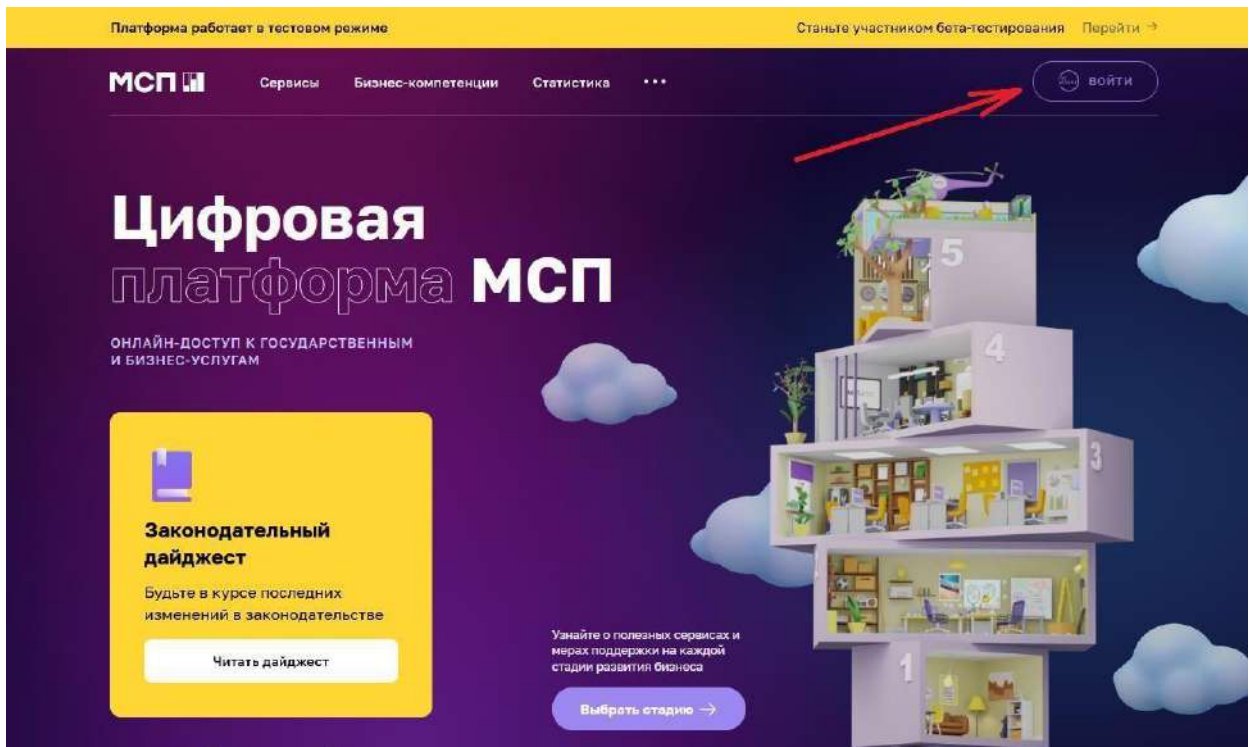
## Регистрация ИП на ЦП МСП

### 1. ИП зарегистрирован в ЕСИА (на Госуслугах)

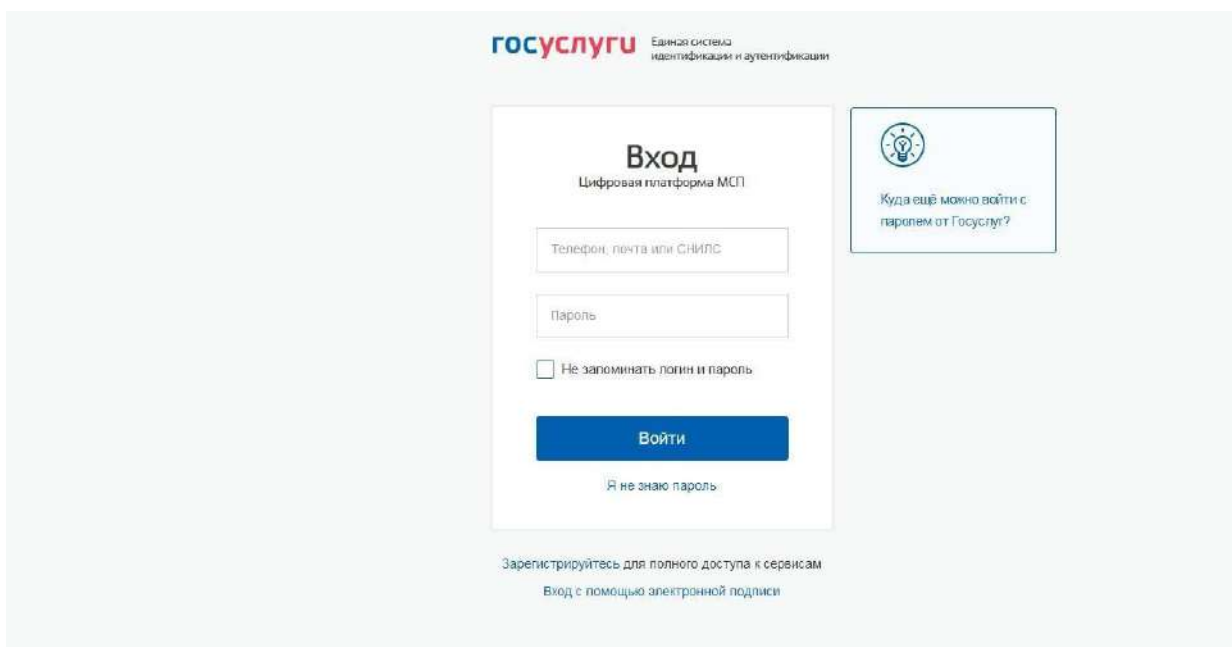
Когда-то ранее физическое лицо добавил свое ИП в ЕСИА (на Госуслугах).

1.1 ИП Заходит на ЦП МСП <https://мсп.рф/>

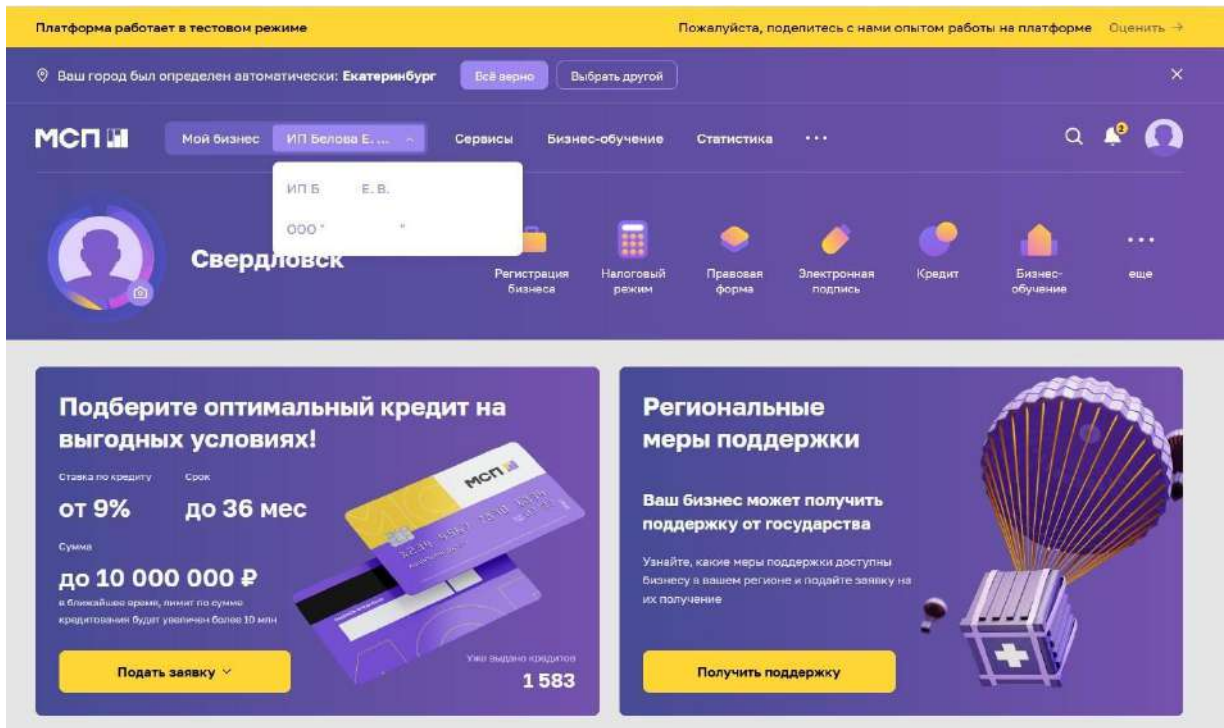
1.2 Справа вверху нажимает «Войти»:



1.3 Открывается ЕСИА (авторизация через Госуслуги). Вводит логин и пароль от своих Госуслуг (как ФЛ):



1.4 Выбирает за какую учетную запись входить. После входа на ЦП МСП появится основная страница, в меню возможен выбор юр.лица или ИП (аккаунты, привязанные к ЕСИА):



## 2. ИП не зарегистрирован в ЕСИА (на Госуслугах)

Если физическое лицо не имеет регистрации на Госуслугах, то его необходимо отправить на регистрацию. Самое простое – через банки (если есть приложение одного из банков-партнеров Госуслуг, регистрация пройдет в онлайн), по инструкции:

<https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login/1>

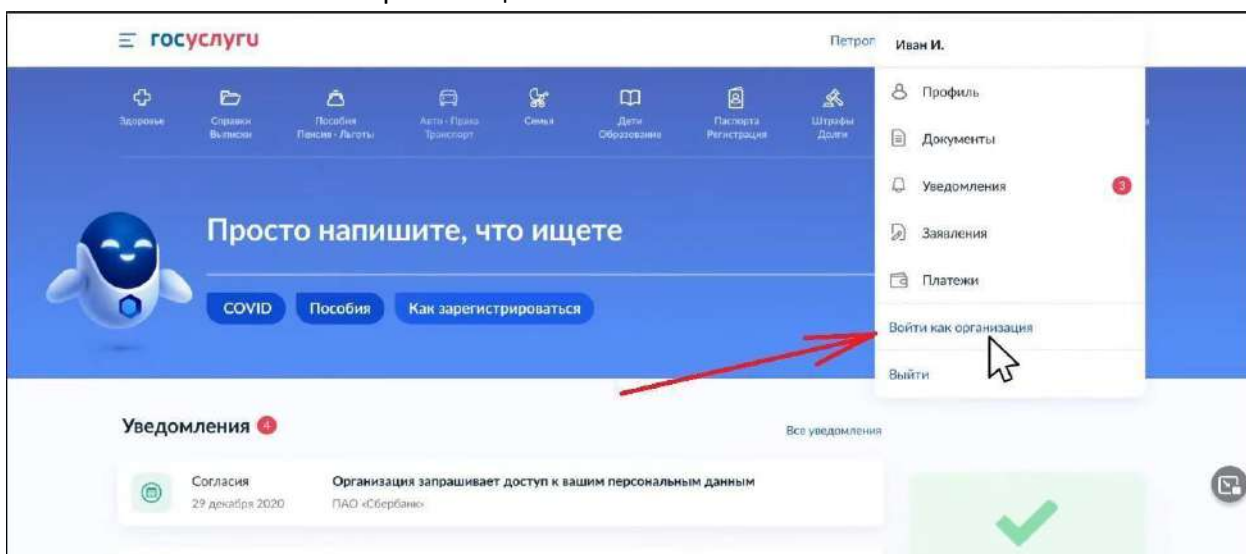
!!! Важно иметь физическому лицу подтвержденную запись в ЕСИА (на Госуслугах).

Физическое лицо имеет учетную запись в ЕСИА (на Госуслугах), но ИП не добавлен, то по инструкции ниже.

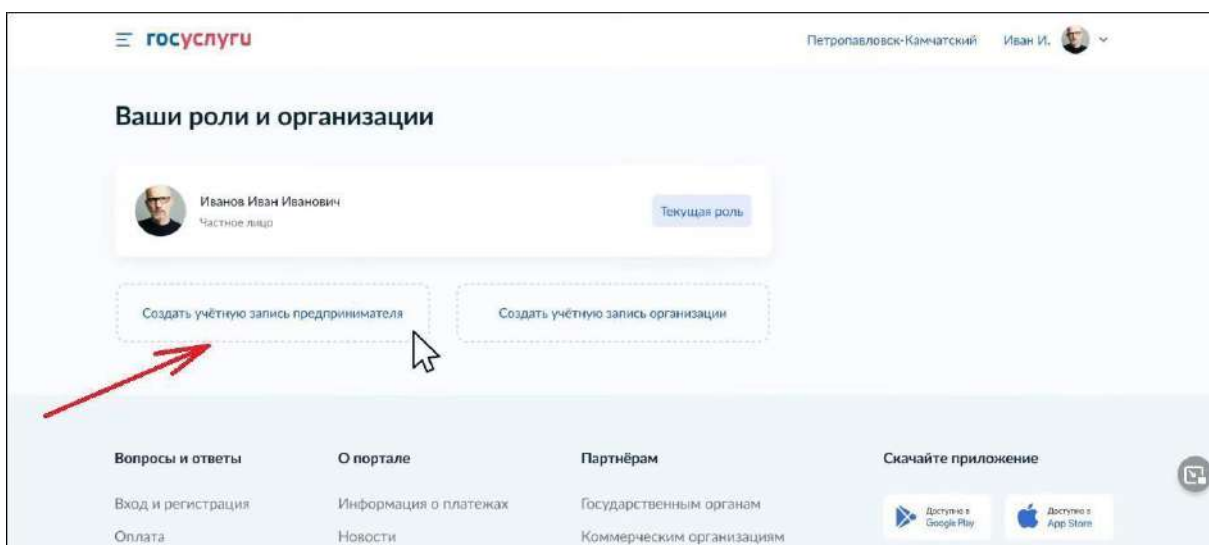
Подробный видеоролик по регистрации профиля ИП на Госуслугах:

<https://www.youtube.com/watch?v=IU5BCMuwcxs>

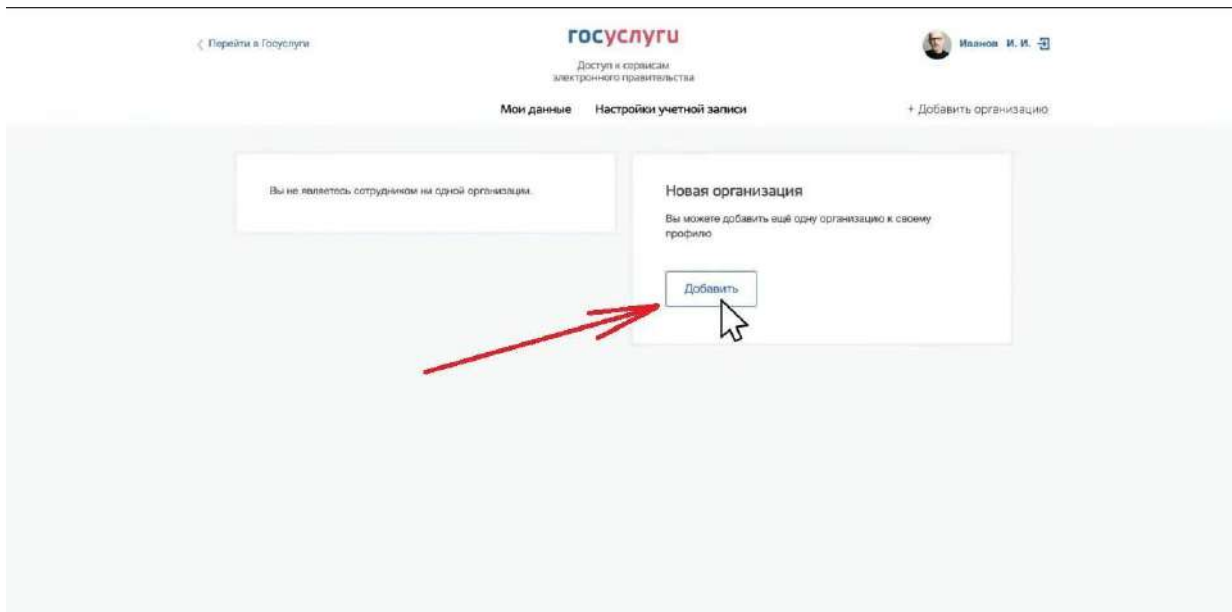
2.1 Войти на Госуслуги как физическое лицо, справа вверху в выпадающем меню, нажать «Войти как организация»:



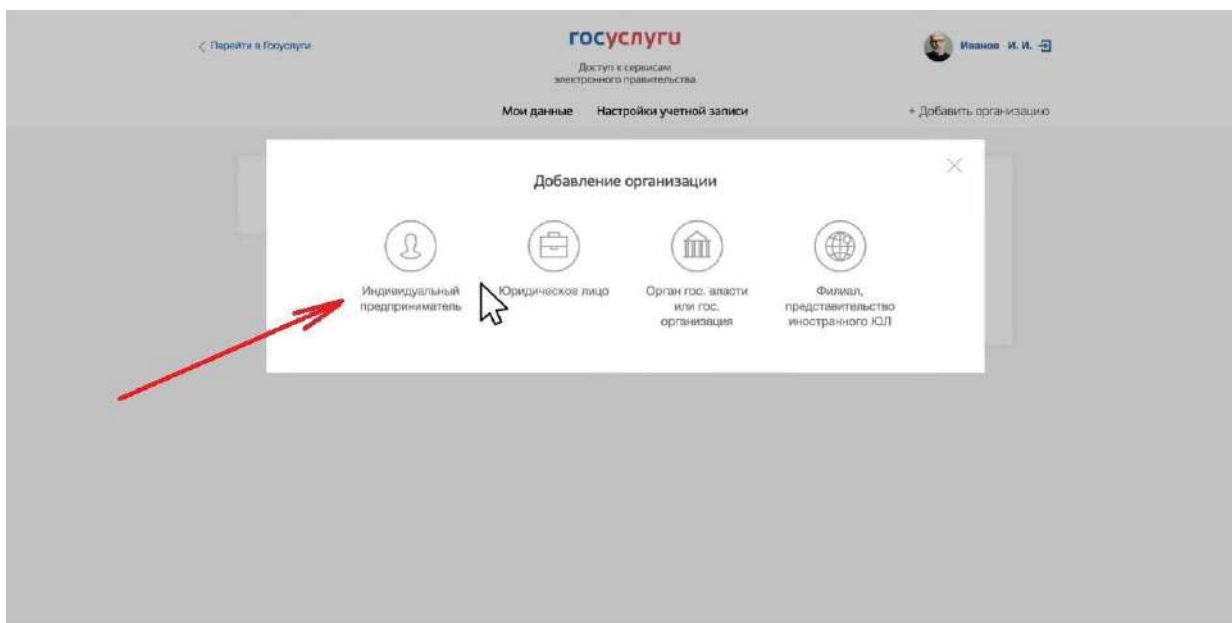
2.2 Нажать «Создать учетную запись предпринимателя»:



2.3 В правой части в блоке «Новая организация» нажать «Добавить»:



2.4 Выбрать «Индивидуальный предприниматель»:



2.5 Заполнить поля: ИНН (если нет) и ОГРНИП (оно всегда пустое):

### Данные об индивидуальном предпринимателе

Создавать учетную запись индивидуального предпринимателя может только сам индивидуальный предприниматель из своей учетной записи физического лица. Данные об индивидуальном предпринимателе с указанными ИНН и ОГРНИП будут проверены по Единому государственному реестру налогоплательщиков (ЕГРН) и Единому государственному реестру индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП).

Фамилия: Иванов

Имя: Иван

Отчество: Иванович

ИНН: 660520216508

ОГРНИП: 314507427600038

2.6 Началась проверка данных (Госуслуги запрашивают данные в ФНС). Время всегда разное: от 5 минут до 10 часов. Обычно 15-20 минут. Госуслуги можно закрывать.

[← Вернуться в Госуслуги](#)
**госуслуги**
Иванов И. И.

Доступ к сервисам электронного правительства

[Мои данные](#)
[Настройки учетной записи](#)
[Организации](#)

**ИП Иванов Иван Иванович**

✕ Отменить добавление организации

Для изменения данных обратиться к администратору профиля организации.

**Проверка данных индивидуального предпринимателя**

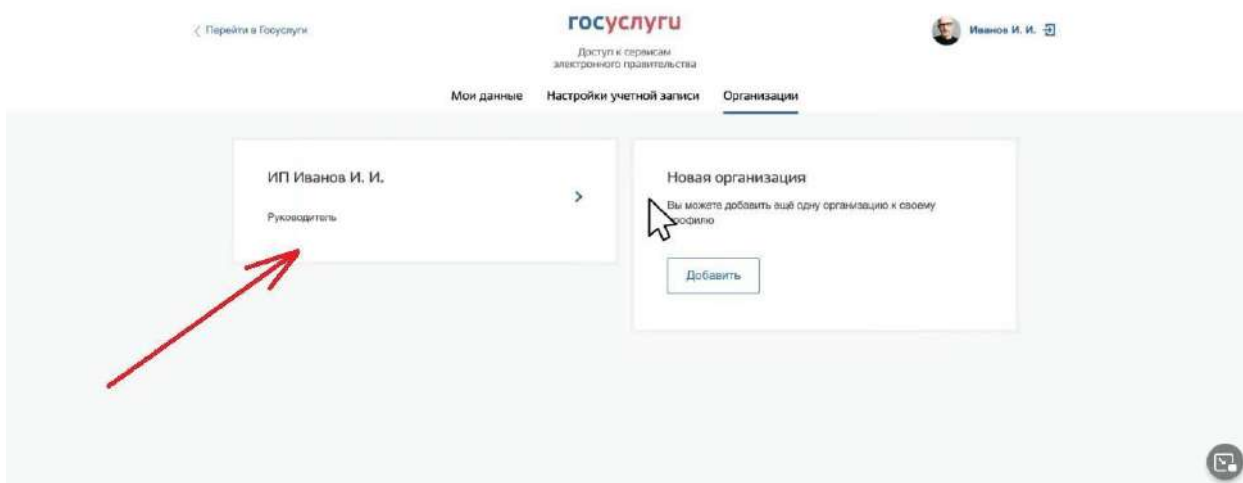
Выполняется автоматическая проверка ваших данных, как индивидуального предпринимателя (ИП).

**Новая организация**

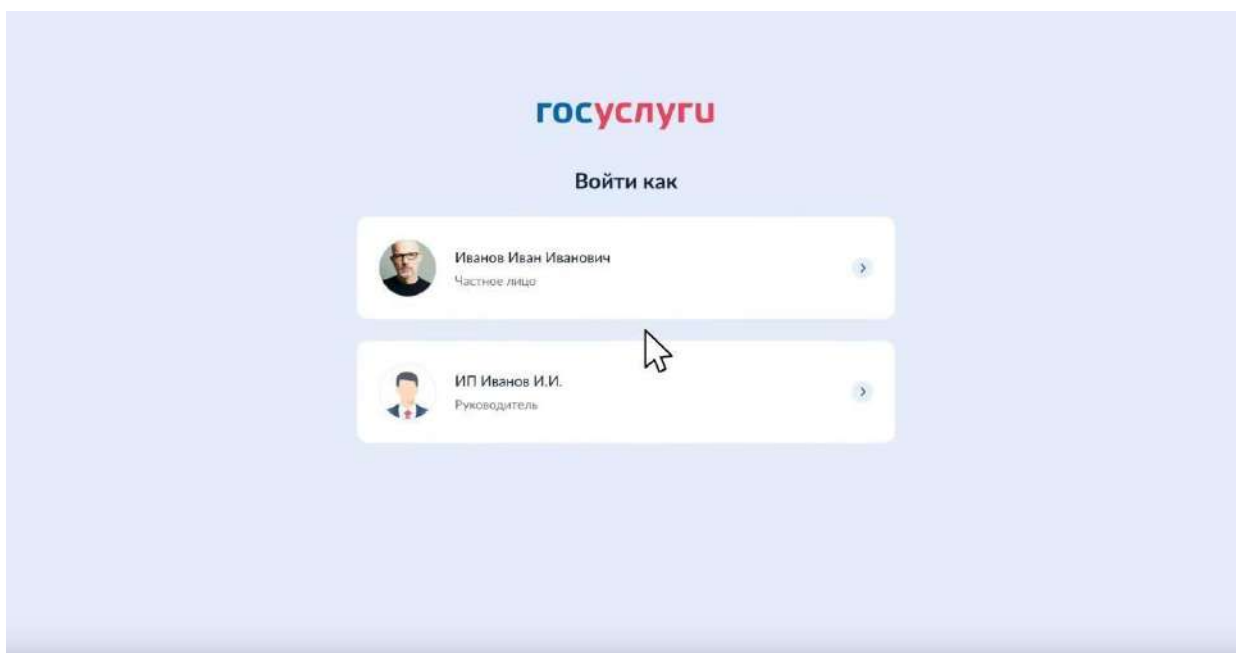
Вы можете добавить ещё одну организацию к своему профилю

2.7 После проверки данных ИП добавится. Если не добавилось и возникла ошибка, то заполнить заново, проверить корректность ОГРНИП:





2.8 Теперь при авторизации через ЕСИА (Госуслуги) на любом сайте будет возникать выбор, войти как ФЛ или ИП:



2.9 Теперь выполняем вход на ЦП МСП по пунктам 1.1 – 1.4 данной инструкции.

## Регистрация ЮЛ (ООО, АО) на ЦП МСП

Для ЮЛ (ООО, АО) вход на ЦП МСП также осуществляется через ЕСИА (Госуслуги).

### 3. ЮЛ (ООО, АО) зарегистрировано в ЕСИА (на Госуслугах)

Выполняет вход на ЦП МСП по пунктам 1.1 – 1.4 данной инструкции.

### 4. ЮЛ (ООО, АО) НЕ зарегистрировано в ЕСИА (на Госуслугах)

!!! Чтобы добавить ЮЛ в ЕСИА (Госуслуги) необходима **Квалифицированная электронная подпись (нужна Усиленная квалифицированная электронная подпись - УКЭП)**. Подойдет любая с помощью которой сдается отчетность, подписываются документы, происходит участие в торгах и т.д.

**Неквалифицированная электронная подпись (НЭП) для регистрации на Госуслугах не подходит.**

!!! Если нет УКЭП, то необходимо руководителю ЮЛ обратиться в один из удостоверяющих центров для его оформления:

<https://e-trust.gosuslugi.ru/#/portal/accreditation/accreditedcalist>

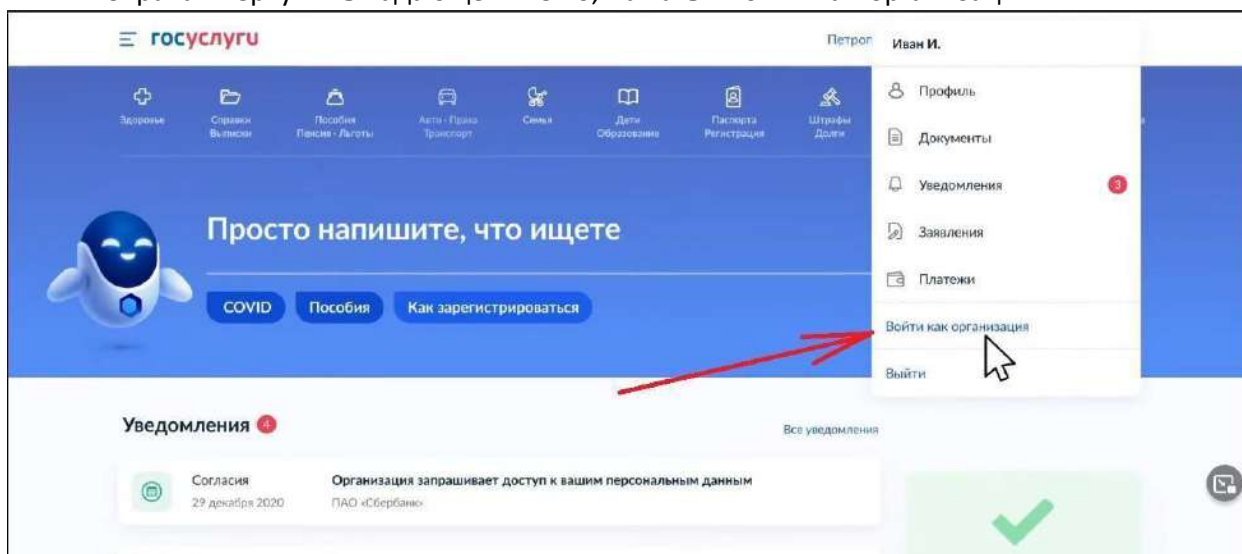
!!! Создать учётную запись компании **может её руководитель** или представитель с правом действовать без доверенности. У них должна быть подтверждённая учётная запись физлица на Госуслугах

Подробный видеоролик по регистрации профиля ЮЛ на Госуслугах:

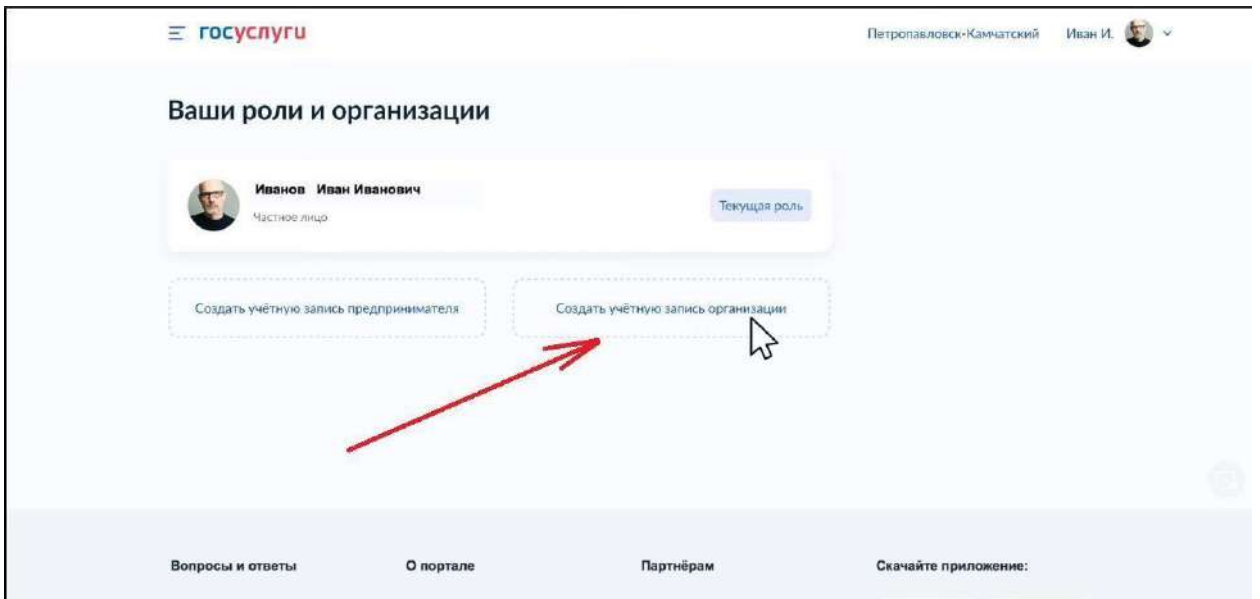
<https://www.youtube.com/watch?v=ZRQ09mBKXB8>

#### 4.1 Войти на Госуслуги как физическое лицо.

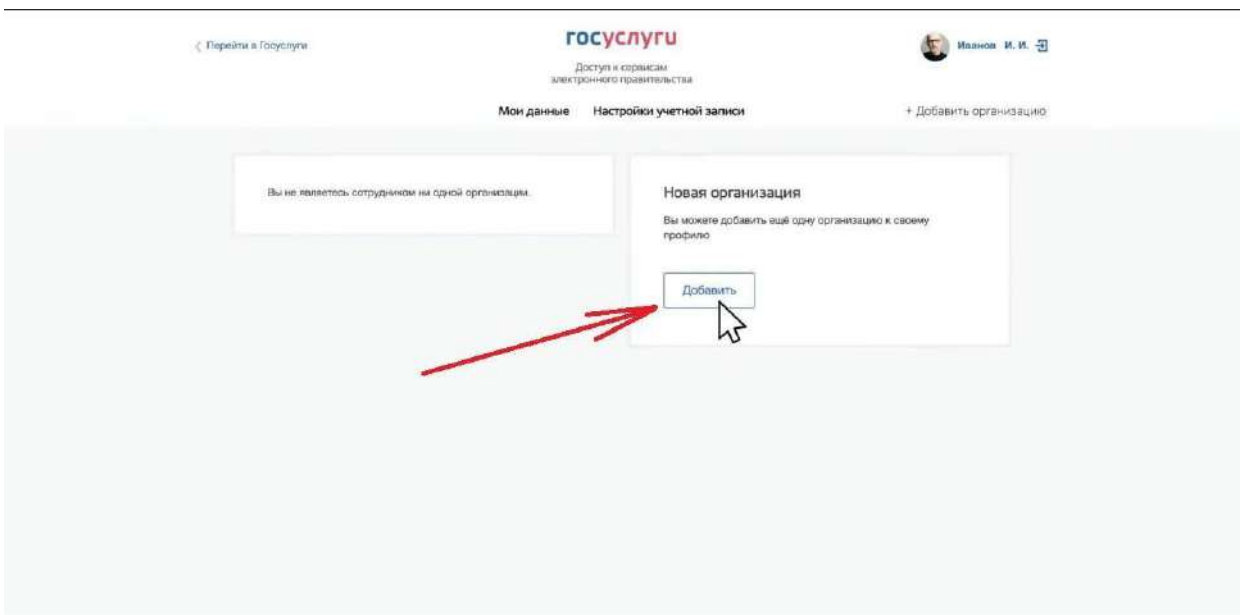
Справа вверху в выпадающем меню, нажать «Войти как организация»:



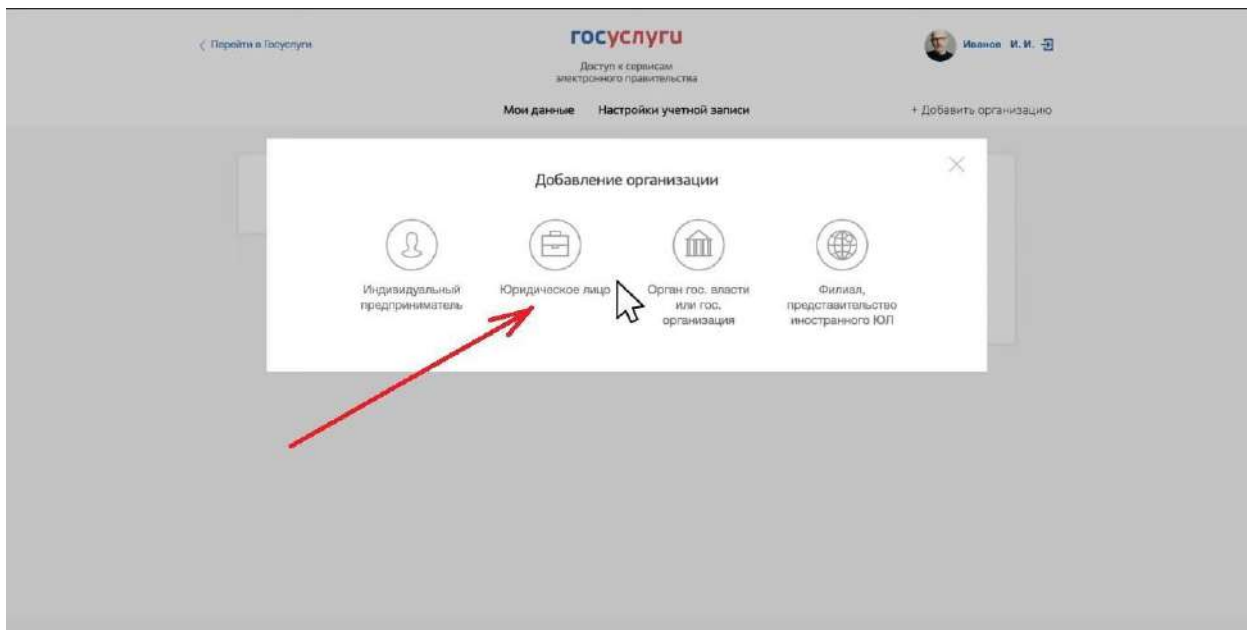
#### 4.2 Нажать «Создать учетную запись организации»:



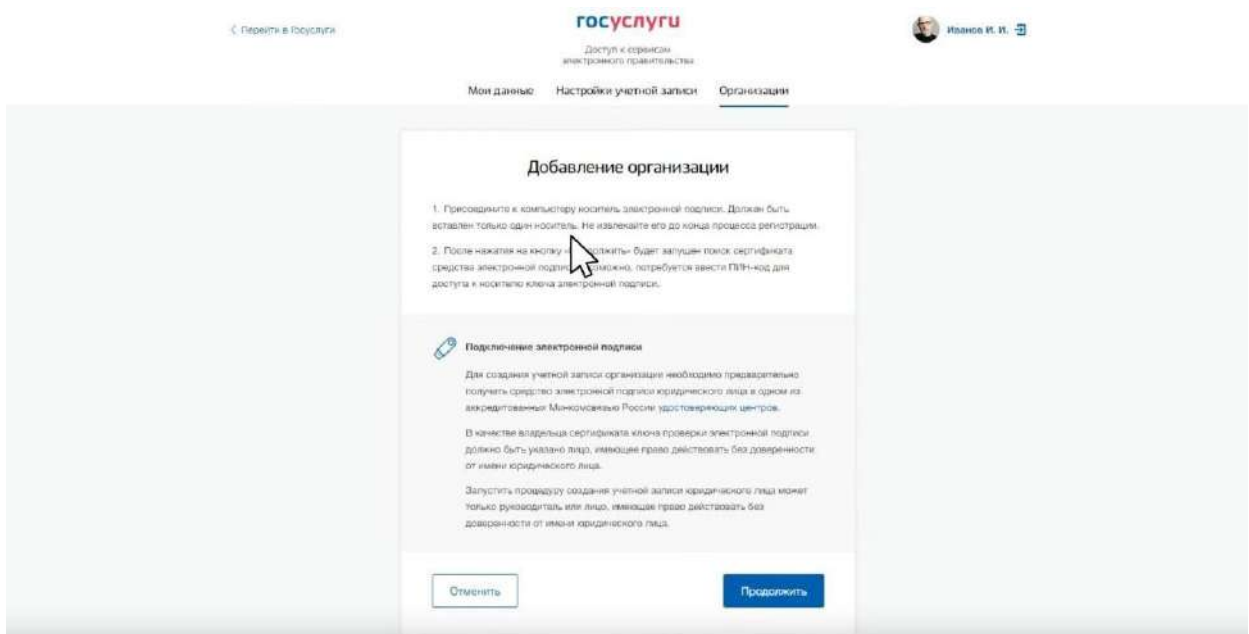
4.3 В правой части в блоке «Новая организация» нажать «Добавить»:



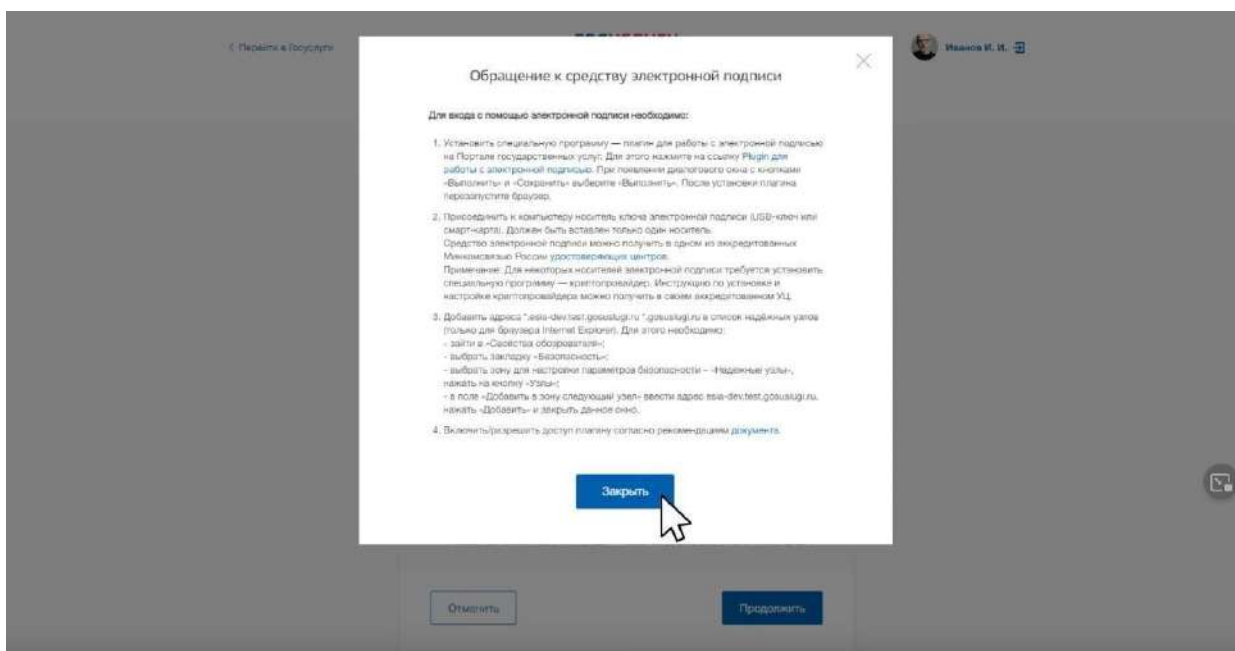
4.4 Выбрать «Юридическое лицо»:



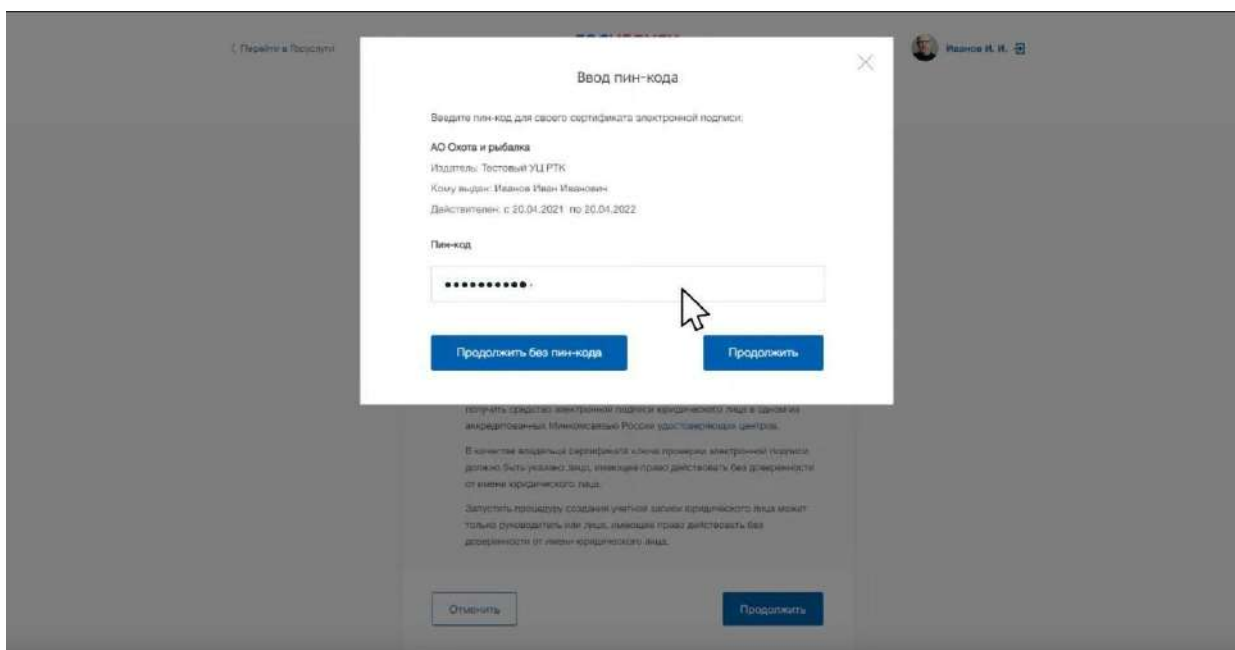
4.5 Госуслуги запросят носитель электронной подписи. Вставьте в компьютер УКЭП.



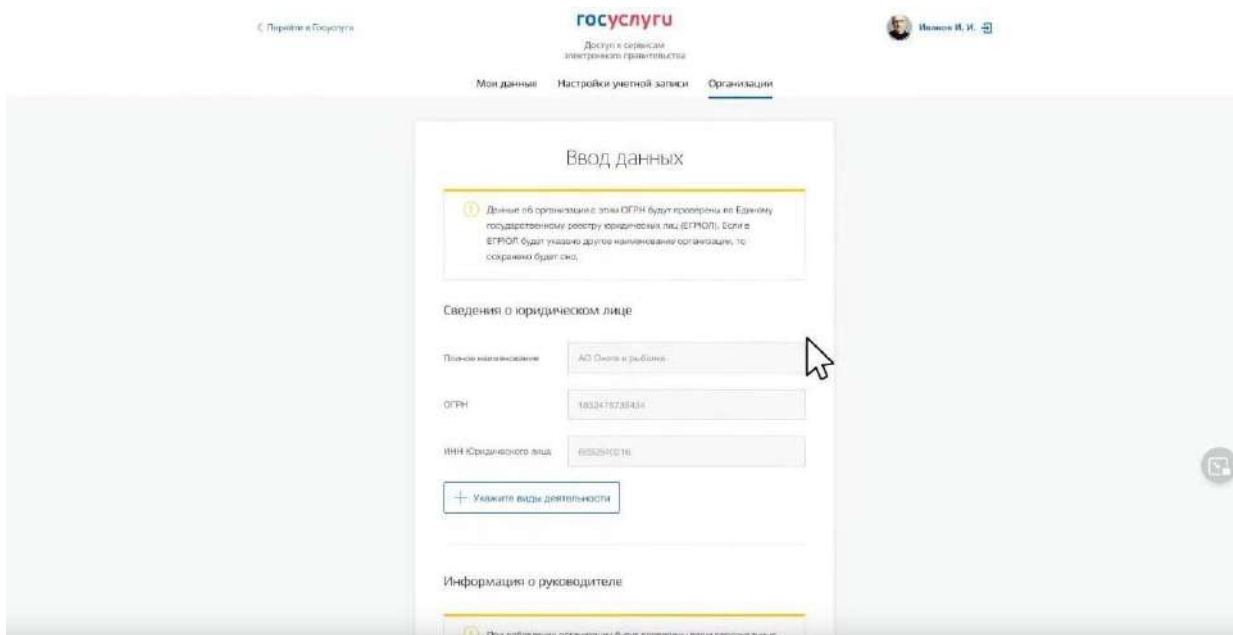
4.6 Необходимо выполнить рекомендации на странице:



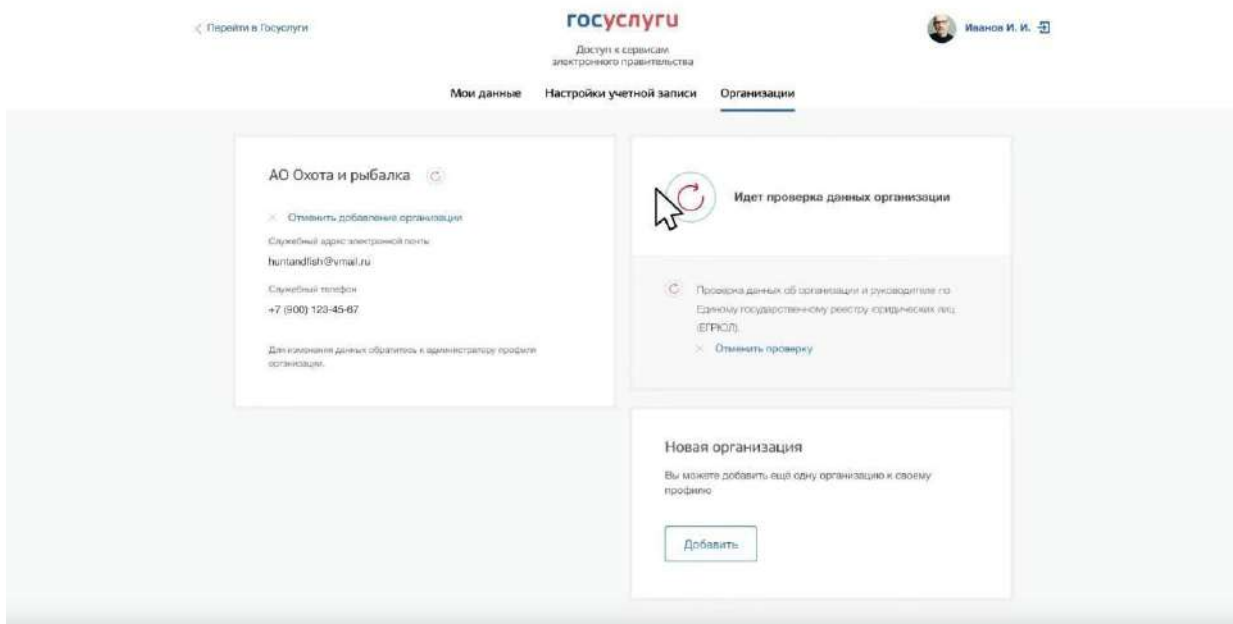
#### 4.7 Выбрать сертификат, ввести пароль:



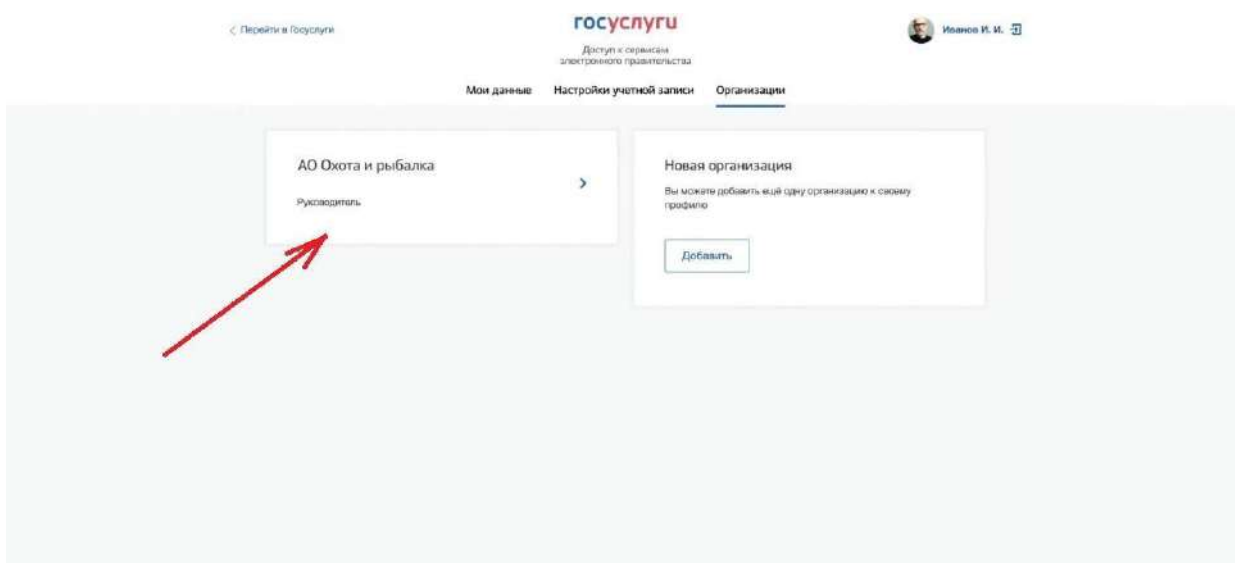
4.8 Откроется окно с данными ЮЛ. Большинство данных подтягиваются из сертификата УКЭП. Те, данные которые отсутствуют, необходимо ввести (ИНН руководителя, телефон и электронная почта руководителя, общая электронная почта организации)



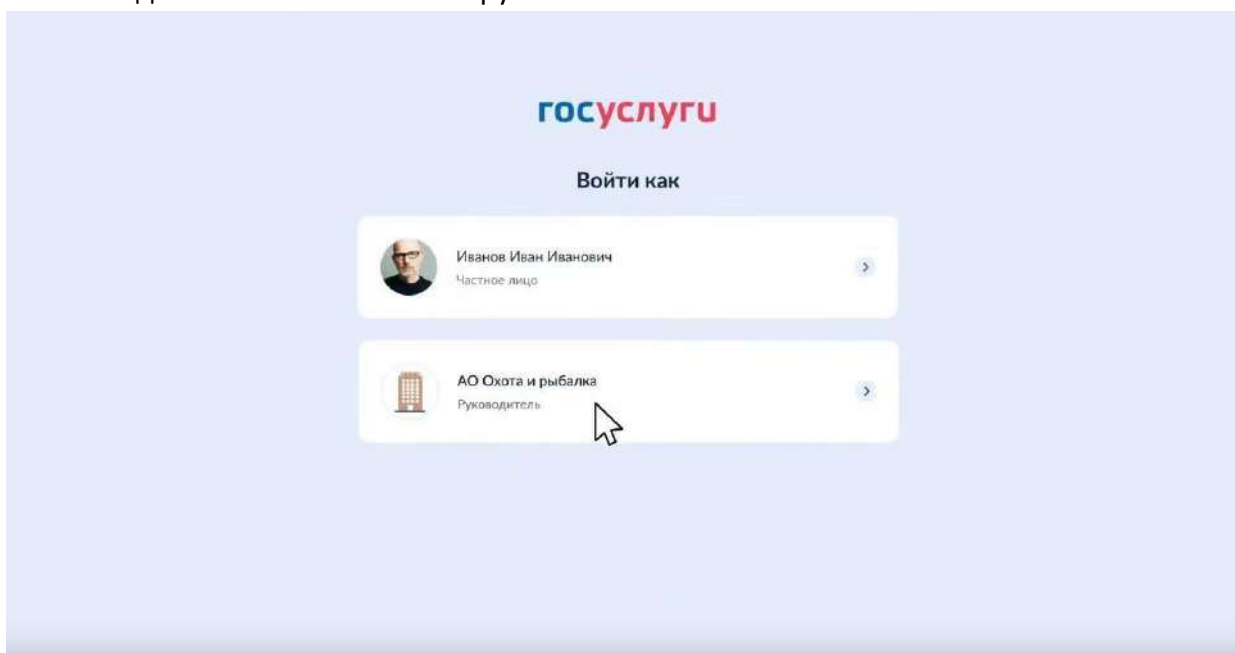
4.9 Началась проверка данных (Госуслуги запрашивают данные в ФНС). Время всегда разное: от 5 минут до 10 часов. Обычно 15-20 минут. Госуслуги можно закрывать.



4.10 После проверки данных ЮЛ добавится:



4.11 Теперь при авторизации через ЕСИА (Госуслуги) на любом сайте будет возникать выбор, войти как ФЛ или ЮЛ. При входе как ЮЛ, необходимо подключенный к компьютеру носитель с УКЭП.



4.12 Теперь выполняем вход на ЦП МСП по пунктам 1.1 – 1.4 данной инструкции.